

COMUNE DI CORTALE

Provincia di Catanzaro

P.I. 00297780793

Reg. gen. n° 483
Del 04/12/2023

DETERMINAZIONE

N° 77

DEL 04/12/2023

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DEMOGRAFICO-AMMINISTRATIVO

O G G E T T O: Revoca Determinazione n. 68 del 16/11/2023, con ad oggetto *“Presca d’atto della graduatoria della selezione pubblica per l’individuazione di n. 20 operatori volontari del Servizio Civile Digitale da avviare nei progetti “Digital 2” e “Digital...mente 2” del Comune di Cortale” e Approvazione nuova Graduatoria per come al Verbale n. 4 del 30/11/2023.*

I L R E S P O N S A B I L E D E L S E R V I Z I O

VISTA:

- La propria determinazione n. 65 del 03.11.2023, con la quale è stata costituita la commissione esaminatrice, composta da:
 - o Dott. Francesco Mazzitelli – Segretario del Comune di Cortale – Presidente;
 - o Sig. Giuseppe De Giorgio – Istruttore di Vigilanza del Comune di Amaroni – Componente;
 - o Sig.ra Aquilina Guerra – Responsabile dell’Area Amministrativa del Comune di Zagarise – Componente;
 - o Dott. Saverio Chiodo – Dipendente del Settore Demografico-Amministrativo del Comune di Cortale – Segretario verbalizzante;

VISTI:

- I verbali:
 - o N. 1 del 09/11/2023 di “Insediamento della commissione ed esame dei criteri per la valutazione dei candidati”;
 - o N. 2 del 14/11/2023 di “Approvazione dei criteri di valutazione dei colloqui orali”;
 - o N. 3 del 14/11/2023 di “Approvazione griglia di valutazione dei colloqui orali”;

PRESO ATTO del Verbale n. 4 del 30/11/2023, avente ad oggetto *“Verbale della commissione esaminatrice per la selezione di n. 20 volontari dei due progetti di Servizio Civile Digitale: “Digital 2” e “Digitalmente 2”. Bando per la selezione di 4.629 operatori volontari da impiegare in progetti afferenti a programmi di intervento di Servizio civile. Rettifica in autotutela delle graduatorie dei candidati ammessi ed esclusi?”*, con il quale la Commissione ha rilevato che le graduatorie approvate dal RUP con determinazione n. 68 del 16/11/2023 risultano non conformi al bando a causa di una errata applicazione dell’Art. 6, il quale prevede testualmente che

“l’Ente, terminate le procedure selettive, compila le graduatorie relative alle singole sedi di progetto, in ordine decrescente di punteggio attribuito ai candidati, evidenziando quelli utilmente selezionati con riferimento ai posti disponibili. Le graduatorie devono tenere conto della sede indicata nella domanda.”;

PRESO ATTO CHE, contestualmente ai succitati rilievi relativi all’errata interpretazione dell’Art. 6, con medesimo Verbale n. 4, la Commissione ha proceduto a stilare le nuove graduatorie ad esso allegate;

RITENUTO di dover procedere all’approvazione del predetto verbale e delle graduatorie finale allo stesso allegate, provvisorie in quanto soggette alle verifiche di competenza del Ministero, per la validazione delle stesse e sull’eventuale utilizzo di idonei non selezionati per mancanza di posti;

PRECISATO che il presente provvedimento non comporta alcun impegno di spesa;

Visti:

- *il D. Lgs. n. 267/2000;*
- *il D. Lgs. N. 165/2001;*
- *lo Statuto Comunale;*
- *il Regolamento Comunale sull’Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;*

Tutto ciò premesso;

D E T E R M I N A

Che la premessa è parte integrante e sostanziale della presente determinazione;

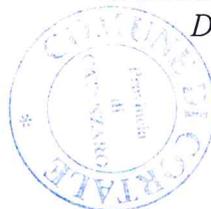
- 1) **DI APPROVARE** la sottoelencata documentazione predisposta dalla Commissione per la selezione dei volontari ai progetti di Servizio Civile denominati “Digital 2” e “Digital...mente 2”:
 - a. Verbale n. 4 del 30/11/2023 con ad oggetto “Verbale della commissione esaminatrice per la selezione di n. 20 volontari dei due progetti di Servizio Civile Digitale: “Digital 2” e “Digitalmente 2”. Bando per la selezione di 4.629 operatori volontari da impiegare in progetti afferenti a programmi di intervento di Servizio civile. Rettifica in autotutela delle graduatorie dei candidati ammessi ed esclusi.”
 - b. Graduatorie Provvisorie Finali allegate al Verbale n. 4 del 30/11/2023;
- 2) **DI TRASMETTERE** le graduatorie finali, provvisorie, alla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento per le Politiche Giovanili e il Servizio Civile Universale;
- 3) **DI ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all’articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. N. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell’azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del Servizio;
- 4) **DI DARE ATTO**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall’art. 147 bis, comma 1, del D. Lgs. N. 267/2000 e del relativo Regolamento Comunale sui Controlli Interni, che il presente provvedimento non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell’Ente e, pertanto, non necessitando del visto di regolarità contabile e dell’attestazione della copertura finanziaria della spesa da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, diventa esecutivo con la sottoscrizione del medesimo da parte del Responsabile del Servizio interessato;
- 5) **DI DARE ATTO CHE** il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete Internet ai sensi del D. Lgs. N.33/2013;

- 6) **DI DARE ATTO CHE**, ai sensi della Legge n. 241/1990 come successivamente modificata, il responsabile del procedimento è la Dott.ssa Anna Muraca;
- 7) **DI TRASMETTERE** il presente provvedimento all'Ufficio Segreteria per l'inserimento nella raccolta generale e la pubblicazione all'Albo Pretorio;

Cortale, il 04/12/2023

**IL RESPONSABILE AD INTERIM DEL SERVIZIO
DEMOGRAFICO – AMMINISTRATIVO**

Dott.ssa Anna Muraca



A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'Anna Muraca', written over the official stamp.