



COMUNE DI CORTALE

Via F. Turati n° 18 - 88020 Cortale Prov. di Catanzaro - Tel. 0968.76018-76937; Fax 0968.755805;
P. Iva: 00297780793; internet: www.comune.cortale.cz.it

SERVIZIO UFFICIO TECNICO

N° 04 Reg. Gen. del 10-01-2019

ATTO

N° 03 DEL 07.01.2019

OGGETTO: BANDO DI CONCORSO PER L'ASSEGNAZIONE DI ALLOGGI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA DISPONIBILI E/O DI QUELLI CHE SI RENDERANNO DISPONIBILI NEL COMUNE DI CORTALE (L.R. N. 32 /1996) – APPROVAZIONE DELLA GRADUATORIA PROVVISORIA

IL RESPONSABILE DEL SETTORE TECNICO

Premesso che:

- con Deliberazione della Giunta Comunale n. 50 del 28.07.2014 è stato approvato il bando di concorso generale integrativo, per l'aggiornamento della graduatoria permanente degli aspiranti all'assegnazione in locazione semplice di alloggi di edilizia residenziale pubblica, disponibili nel comune di Cortale, salvo eventuali riserve di alloggi previsti come per legge, e, lo schema di domanda da presentare;

- con il medesimo atto, si è demandato al responsabile del settore tecnico l'adozione di tutti i provvedimenti nascenti in conformità a quanto previsto dalla L.R. n. 32 del 25.11.1996;

il Bando di concorso, unitamente agli allegati, è stato pubblicato regolarmente all'Albo Pretorio del Comune dal 26.09.2014 e che la scadenza per la presentazione delle domande di partecipazione al Protocollo comunale è stata fissata entro il 26.10.2014;- l'Avviso Pubblico è stato diffuso ampiamente con manifesto affisso sul territorio comunale e mediante trasmissione ai vari consolati Italiani;

Dato atto che entro i termini di scadenza sono pervenute al Protocollo Generale del Comune n. 8 (otto) Domande;

- che l'Ufficio tecnico ha provveduto ad effettuare l'istruttoria di ciascuna domanda pervenuta assegnando il relativo punteggio ed ha predisporre la Graduatoria Provvisoria, sia nella forma estesa in cui sono espressi i dati dei richiedenti e tutte le componenti dei punteggi, conservata agli atti d'ufficio, nonché quelle redatte nei limiti previsti dall'Autorità Garante della privacy, allegate al presente atto, secondo l'ordine di punteggio (allegato 1) e secondo l'ordine alfabetico (allegato 2), parti integranti e sostanziali del presente atto;

Evidenziato che, delle n. 8 (otto) domande pervenute n. 6 (sei) risultano essere ammesse, mentre quelle escluse sono pari a n. 2 (due), le cui motivazioni di dettaglio non vengono riportate per rispetto della privacy e saranno comunicate agli interessati previa richiesta di accesso agli atti;

Preso atto che l'iter successivo all'approvazione della Graduatoria Provvisoria, ai sensi della L.R. n. 32 del 25.11.1996, è il seguente:

- a) pubblicazione della graduatoria provvisoria nelle stesse forme in cui è stato pubblicato il bando;
- b) Invio richiesta agli interessati, dato il lungo lasso di tempo trascorso, circa il permanere o meno dei requisiti dichiarati al momento di presentazione della domanda (26.10.2014);
- b) eventuale presentazione, da parte degli interessati, di richiesta motivata e documentata di rivalutazione della propria posizione in graduatoria. A tal proposito, la richiesta dovrà essere presentata utilizzando l'allegato schema di ricorso (allegato B) entro i trenta giorni di pubblicazione della graduatoria provvisoria;
- c) ricevute le richieste di rivalutazione e le dichiarazioni relative al permanere o meno dei requisiti dichiarati al momento della domanda, l'Ufficio tecnico, entro i successivi trenta giorni dalla data di presentazione delle istanze e della documentazione, provvederà ad esaminare le istanze, ad effettuare gli accertamenti di legge ad esprimere il parere di competenza e a redigere la relativa graduatoria;
- d) la graduatoria provvisoria, così redatto, verrà pubblicata nuovamente all'Albo Pretorio del Comune e trasmessa alla competente Commissione Provinciale per il parere vincolante di competenza;
- e) il responsabile del settore tecnico, entro i quindici giorni successivi al ricevimento dell'ultimo parere rilasciato dalla Commissione Provinciale sulla Graduatoria Provvisoria, provvederà all'approvazione e

pubblicazione della Graduatoria Definitiva, nelle stesse forme in cui è stato pubblicato il bando; contestualmente all'approvazione della Graduatoria Definitiva, l'Ufficio tecnico comunicherà alla struttura regionale competente e all'ATERP di Catanzaro, la graduatoria definitiva, e, successivamente con la collaborazione dell'ATERP, si provvederà ad assegnare gli alloggi liberi;

Ritenuto di dover provvedere in merito;

- Visto il D.Lgs. 18.8.2000, N° 267, approvativo del T.U.E.L. e successive modificazioni ed integrazioni;
- Vista la Legge 7.5.1990, N°241 e successive modificazioni ed integrazioni;
- Vista la Legge Regionale 32 del 25.11.1996 e successive modificazioni ed integrazioni;
- Visto lo Statuto Comunale;
- Viste le altre disposizioni di legge vigenti in materia;

DETERMINA

- 1- Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e qui si intendono integralmente richiamate e trascritte;
2. Di approvare la Graduatoria Provvisoria nelle forme:
 - a. sintetica, per ordine di punteggio e per ordine alfabetico delle domande degli aspiranti all'assegnazione in locazione semplice degli alloggi di E.R.P. in Cortale, partecipanti al bando indetto con Deliberazione della Giunta Comunale n. 50 del 28.07.2014, disponibili o che si renderanno disponibili nel periodo di vigenza della Graduatoria che si renderà definitiva al termine dell'iter descritto in premessa e che qui s'intende integralmente riportato;
 - b. estesa, cioè redatta, con i singoli punteggi analitici previsti dalla L.R. 32 del 25.11.1996, è conservata agli atti d'ufficio;
3. Di dare atto che delle n. 8 (otto) domande pervenute al Protocollo Comunale, n. 6 (sei) risultano essere ammesse, mentre quelle escluse sono pari a n. 2 (due), le cui motivazioni di dettaglio non vengono riportate per rispetto della privacy;
4. Di pubblicare la Graduatoria Provvisoria all'albo pretorio, sul sito internet del Comune e nelle altre forme di legge;
5. Di allegare al presente atto, la Graduatoria Provvisoria, redatta nei limiti previsti dall'Autorità Garante della privacy, secondo l'ordine di punteggio (allegato 1) e secondo l'ordine alfabetico (allegato 2), parti integranti e sostanziali del presente atto;
6. Di allegare altresì, il modulo riservato agli interessati e contro interessati o eventualmente loro delegati legittimati, per conseguire il diritto di accesso alla graduatoria analitica, in allegato A);
7. Di allegare il modulo di ricorso avverso la Graduatoria Provvisoria, allegato B);
8. Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n- 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
9. Di dare atto che la presente non comporta visto di regolarità contabile in quanto non presenta né accertamento d'entrata né impegno di spesa;
10. Di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;
11. Di rendere noto ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 e dell'art. 8 della legge 241/90, si rende noto che il Responsabile del procedimento è il medesimo responsabile del settore, Geom. Vincenzo Conte;
12. Di dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento curerà tutti gli adempimenti nascenti dal presente atto;
13. Di trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

(Geom. Vincenzo Conte)

