

COMUNE DI CORTALE
PROVINCIA DI CATANZARO

SERVIZIO UFFICIO TECNICO

N° 07 Reg. Gen. del 13.01.2020

ATTO DI LIQUIDAZIONE

N° 01 DEL 07.01.2020

**OGGETTO : MANUTENZIONE ASCENSORE SCUOLA ELEMENTARE - LIQUIDAZIONE
SALDO DOVUTO ALLA DITTA KONE SPA PER MAUTENZIONE EFFETTUATA
SULLO STESSO . RIF. DET. N°37 DEL 12.03.2019
CIG Z6C2787A4E**

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

PREMESSO che con determina N°37 del 12.03.2019 è stata affidata la manutenzione dell'ascensore installato nella scuola elementare sito in Via Salvo D'Acquisto del Comune di Cortale per l'anno 2019 alla ditta KONE SPA allo stesso prezzo dell'anno precedente di € 1.525,00 IVA al 22% compresa ;

CHE al finanziamento della suddetta spesa si è fatto fronte con i fondi di cui al Cap. 641- Cod.Bil. 04.05-1.03 ad oggetto :” Manutenzione ordinaria beni immobili” ;

CONSIDERATO che a tutt'oggi la ditta in parola ha effettuato gli interventi di manutenzione con diligenza e puntualità, e con scadenze di volta in volta documentate prodotte a questo Comune a interventi effettuati;

Che occorre liquidare alla ditta in parola il saldo dovuto per la manutenzione effettuata sullo stesso a tutto il 31.12.2019 per la somma di **€ 762,45 di cui € 137,49 al 22%**

CHE la Ditta KONE SPA ha prodotto fattura a questo Comune per la liquidazione di € 762,45 di cui € 137,49 per IVA al 22% quale liquidazione del saldo dovuto alla stessa per la manutenzione effettuata sull'ascensore della scuola elementare in Via S.D'Acquisto a tutto il 31.12.2019

PRESO atto della regolarità contributiva della Ditta KONE SPA desumibile dal DURC con scadenza 06.02.2020;

CHE alla liquidazione si farà fronte con i fondi di cui al Cap. 641 Cod.Bil. 04.05-1.03 ad oggetto ” Manutenzione ordinaria beni immobili”;

VERIFICATE le disponibilità di bilancio presso l'Ufficio di Ragioneria;

VISTO il D. lgs .18.8.2000, N° 267 Cap. 641 Cod. Bil. 04.05-1.03 ad oggetto:” Manutenzione ordinaria beni immobili”;

VISTA la Legge 7 agosto 1990 N° 241;

VISTO il regolamento dei lavori in economia dell'Ente;

VISTO il D.Lgs N°50/2016 e s.m.i.;

VISTO il Regolamento Comunale di contabilità;

D E T E R M I N A

Le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente atto;

1-Di liquidare a favore della ditta KONE SPA la somma di € 762,45 ,di cui € 137,49 per IVA al 22% quale saldo della somma spettante alla stessa per la manutenzione effettuata sull'ascensore della scuola elementare in Via Salvo D'Acquisto, attingendo dalla somma complessiva di € **1.525,00** relativa all'affidamento della manutenzione per l'anno 2019,

2-Alla liquidazione si farà fronte con i fondi di cui al cap. 641-Cod.Bil. 04.05-1.03 ad oggetto: "Manutenzione ordinaria beni immobili";

3- Di accantonare la somma dell'IVA della fattura di cui sopra per il versamento all'Erario ai sensi dell'art. 1 Comma 629 Legge 190/2014 (legge di stabilità per l'anno 2015)

Il presente atto comportando liquidazione di spesa viene trasmessa al Responsabile del Servizio finanziario dell'Ente, per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria e per i relativi controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali di cui agli artt.. 183 del D.Lgs. 18.8.2000 N° 267 e diverrà esecutivo con l'apposizione della predetta attestazione;

A norma dell'art. 31 del D.lgs n. 50/2016/1990, che il sottoscritto è il Responsabile unico del procedimento.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Geom. Vincenzo Conte

F.to come all'originale

SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art. 151, comma 4, del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. 18.8.2000,N° 267

A P P O N E

Il Visto di regolarità contabile e

A T T E S T A

La copertura finanziaria della spesa

L'impegno contabile è stato registrato sull'intervento e capitolo di cui sopra.

Cortale, lì 13.01.2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Dott. ssa Anna Muraca

F.to come all'originale